

स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्व-मूल्याङ्कन
Local Government Institutional Self-Assessment (LISA)

अन्तरकृया तथा सहजीकरण कार्यक्रम

२०७८ बैशाख २३ गते

लिखु गाउँपालिका, ओखलढुङ्गा



प्रदेश सरकार

प्रदेश प्रशिक्षण केन्द्र

विषयक्षेत्र,
सूचकहरू,
क्षेत्रगत मुल्याङ्कन
र
नतिजा

स्वमूल्याङ्कन विषयक्षेत्र

संगठन तथा प्रशासन

सूचक सम्बन्धी जानकारी

- कार्यविवरण र कार्यजिम्मेवारीको मुल्याङ्कन
- कार्यसम्पादन मुल्याङ्कन
- स्थानीय तहको क्षमता विकास
- कर्मचारीको क्षमता विकास

संगठन तथा प्रशासन

अवस्था	अंकभार
समग्र अवस्था	२
प्रक्रियागत अवस्था	३
परिमाणात्मक अवस्था	३
जम्मा	८

संगठन तथा प्रशासन : समग्र स्थिति

सूचक क्षेत्र	अवस्था -१	अवस्था -२	अवस्था -३	अवस्था -४	प्रमाणीकरणको आधार
२.१.१ गाउँ/नगरपालिकाको क्षमता विकास । (स्थाससंघे को दफा १०२.२)	क्षमता विकास योजना तयार नभएको र क्षमता विकास कार्यक्रमका लागि बजेट विनियोजन नभएको । (आधार नचाहिने)	क्षमता विकास योजना तयार भएको तर बजेट विनियोजन नभएको । (आधार १)	क्षमता विकास योजना तयार भई वार्षिक लक्ष्यको ६० प्रतिशत भन्दा बढी कार्यान्वयन भएको । (आधार १, २)	क्षमता विकास योजना तयार भई वार्षिक लक्ष्यको ८० प्रतिशत भन्दा बढी कार्यान्वयन भएको । (आधार १, २)	१. क्षमता विकास योजनाको प्रति । २. क्षमता विकास कार्यक्रमको प्रति ।
अंकभार	०	०.५	०.७५	१	

संगठन तथा प्रशासन : समग्र स्थिति

सूचक क्षेत्र	अवस्था -१	अवस्था -२	अवस्था -३	अवस्था -४	प्रमाणीकरणको आधार
२.१.२ प्रतिवेदन तथा विवरण प्रेषण। (स्थाससंघे दफा ७६ (५) र अन्तर-सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, दफा ३२ (३))	सङ्घ र प्रदेशलाई पठाउनुपर्ने प्रतिवेदन र विवरणहरू नपठाईएको। (आधार नचाहिने)	सङ्घ र प्रदेशलाई पठाउनुपर्ने प्रतिवेदन र विवरणहरू तोकिएको समय भन्दा ढिलो गरी पठाईएको। (आधार १, २)	सङ्घ र प्रदेश लाई पठाउनुपर्ने प्रतिवेदन र विवरणहरू नियमित रूपमा तोकिएको समयमा पठाईएको। (आधार १, २)	सङ्घ र प्रदेशलाई पठाउनुपर्ने प्रतिवेदन र विवरणहरू नियमित रूपमा तोकिएको समयमा पठाई विवरणहरू कार्यालयको वेबसाइटमा राखिएको। (आधार १, २, ३)	१. चौमासिक प्रतिवेदन पठाएको कार्यालय प्रति २. चलानी रजिष्टर वा इमेलको प्रति ३. Website को लिङ्क
अंकभार	०	०.५	०.७५	१	

संगठन तथा प्रशासन : प्रक्रियागत अवस्था

विषय सम्बन्धी सूचक	कमजोर	सामान्य	उत्तम	प्रमाणीकरणको आधार
२.२.१ विषयगत विभाग /महाशाखा शाखा/ उपशाखा/एकाइहरू एवं जनशक्तिको काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारीको कार्यविवरण । (स्थाससंए दफा ८३ अनुसार)	कुनै पनि संरचनाको कार्यविवरण नै तयार नभएको । (आधार नचाहिने)	केही मात्र संरचनाको कार्यविवरण तयार भएको तर कार्यान्वयन नभएको । (आधार १)	सबै संरचना तथा कार्यरत जनशक्तिको कार्यविवरण तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको तथा विवरणहरूलाई वेवसाइटमा राखिएको । (आधार १, २, ३)	१. संरचनागत कार्य विवरणको प्रति २. संरचना तथा जनशक्तिको कार्य विवरणको प्रति ३. वेवसाइटमा कार्य विवरण राखिएको लिङ्क ।
अंकभार	०	०.५	१	

संगठन तथा प्रशासन : प्रक्रियागत अवस्था

विषय सम्बन्धी सूचक	कमजोर	सामान्य	उत्तम	प्रमाणीकरणको आधार
२.२.२ स्थायी पदपूर्ति नगर्ने भनिएका पदहरूमा करारबाट मात्र पदपूर्ति। (ऐनको दफा ८३ को उपदफा ८,९)	ऐन लागु भैसकेपछि पनि स्थायी पदपूर्ति नगर्ने भनिएका पदहरूमा पनि स्थायी पदपूर्ति गरिएको। (आधार नचाहिने)	ऐन लागु भैसकेपछि स्थायी पदपूर्ति नगर्ने भनिएका पदहरूमा करारबाट सेवा लिईएको तर अवधि, पारिश्रमिक र अन्य सुविधा करार सम्झौतामा स्पष्ट नभएको। (आधार १, २)	ऐन लागु भैसकेपछि स्थायी पदपूर्ति नगर्ने भनिएका पदहरूमा करारबाट मात्र सेवा लिईएको र करार सेवाको अवधि पारिश्रमिक र अन्य सुविधा करार सम्झौतामा उल्लेख गरिएको। (आधार १, २, ३)	१. कर्मचारीहरूको दरबन्दी विवरण वा स्वीकृत O&M प्रतिवेदन। २. कार्यरत कर्मचारी (स्थायी, अस्थायी, करार) को विवरण ३. करारमा कार्यरत कर्मचारीहरूको करार सम्झौता (एकै प्रकृतिका विषयका लागि, एक नमुना TOR)
अंकभार	०	०.५	१	

संगठन तथा प्रशासन : प्रक्रियागत अवस्था

विषय सम्बन्धी सूचक	कमजोर	सामान्य	उत्तम	प्रमाणीकरणको आधार
२.२.३ कर्मचारीहरुको कार्य सम्पादन सम्झौता । (स्थासंसे दफा १०२ को २ अनुसार)	कार्य सम्पादन सम्झौता प्रयोगमा नआएको । (आधार नचाहिने)	प्रमुख/अध्यक्ष र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबीच मात्र कार्य सम्पादन सम्झौता भएको । (आधार १, २)	प्रमुख/ अध्यक्ष र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबीच र प्र.प्र.अ र विभाग/ महाशाखा/शाखा प्रमुखबीच कार्य सम्पादन सम्झौता भएको । (आधार १, २, ३)	१. कार्य सम्पादन गर्ने भन्ने निर्णय उल्लेखित पुस्तिका । २. प्रशासकीय अधिकृत र प्रमुख/अध्यक्ष बीचको कार्य सम्पादन सम्झौताको प्रति ३. सबै शाखा प्रमुख र प्रशासकीय अधिकृत विचको कार्य सम्पादन सम्झौताको प्रति
अंकभार	०	०.५	१	

संगठन तथा प्रशासन : परिमाणात्मक स्थिति

विषय सम्बन्धी सूचक	कमजोर	सामान्य	उत्तम	प्रमाणीकरणको आधार
२.३.१ जनशक्ति क्षमता विकासमा लगानी (स्थाससंए दफा १०२ को २ अनुसार बनेको कार्यविधि)	कूल चालु खर्चको ०.५% भन्दा कम। (आधार १)	कूल चालु खर्चको ०.५% -१.५% सम्म। (आधार १)	कूल चालु खर्चको १.५% भन्दा बढी। (आधार १)	१) वार्षिक बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन
अंकभार	०	०.५	१	

संगठन तथा प्रशासन : परिमाणात्मक स्थिति

विषय सम्बन्धी सूचक	कमजोर	सामान्य	उत्तम	प्रमाणीकरणको आधार
२.३.२ प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको उपस्थिति दिन (आफ्नो क्षेत्रभित्र काजमा रहेको अवधी समेत) (स्थासंघे दफा ८४ अनुसार को कार्य सम्पादन प्रभावकारिता)	मन्त्रालयले तोकेको प्र.प्र.अ. कूल कार्य दिनको ५०% भन्दा कम उपस्थिति भएको। (आधार १)	मन्त्रालयले तोकेको प्र.प्र.अ. कूल कार्य दिनको ५०% देखि ७५% सम्म उपस्थिति भएको (आधार १)	मन्त्रालयले तोकेको प्र.प्र.अ. कूल कार्य दिनको ७५% भन्दा बढी उपस्थिति भएको। (आधार १)	१) हाजिर रजिष्टर वा ई-हाजिरीको विश्लेषणात्मक विवरण
अंकभार	०	०.५	१	

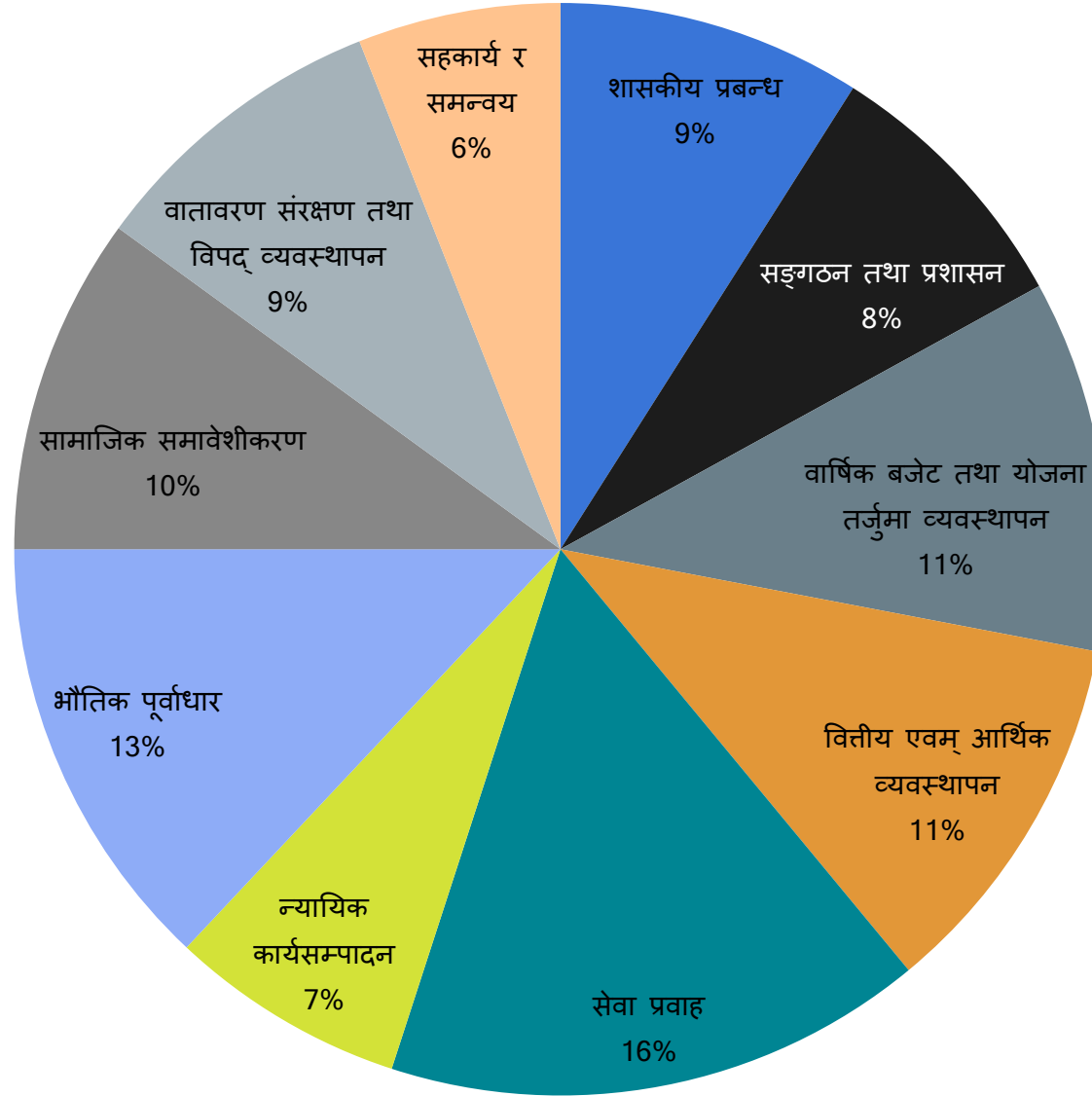
संगठन तथा प्रशासन : परिमाणात्मक स्थिति

विषय सम्बन्धी सूचक	कमजोर	सामान्य	उत्तम	प्रमाणीकरणको आधार
<p>२.३.३ क्षमता विकास कार्यक्रममा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको सहभागिता। (स्थासंघे को दफा १०२ को २ अनुसार बनेको कार्यविधि) (यस दफामा पदाधिकारी भन्नाले गाउँ/नगर सभाका सदस्यहरूलाई बुझाउनेछ। गणना गर्दा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको छुट्टाछुट्टै गणना गर्नुपर्नेछ।)</p>	<p>कूल पदाधिकारी र कर्मचारीको ४० प्रतिशत भन्दा कम (आधार १, २, ३)</p>	<p>कूल पदाधिकारी र कर्मचारीको ४० प्रतिशत देखि ६० प्रतिशत सम्म (आधार १, २, ३)</p>	<p>कूल पदाधिकारी र कर्मचारीको ६० प्रतिशत भन्दा बढी (आधार १, २, ३)</p>	<p>१. कर्मचारीहरूको दरबन्दी विवरण वा स्वीकृत O&M र पदाधिकारीहरूको विवरण २. कार्यरत कर्मचारी (स्थायी, अस्थायी, करार सहित) को विवरण। ३. पदाधिकारी र कर्मचारीको क्षमता विकास कार्यक्रमको प्रतिवेदन (तालिम योजना, हाजिर लगायतका विवरण सहित)।</p>
अंकभार	०	०.५	१	

मुल्याङ्कनको नजिजाको सारंश

सूचक क्षेत्र २: सङ्गठन तथा प्रशासन												
समग्र अवस्था					प्रक्रियागत अवस्था				परिमाणात्मक अवस्था			
सूचक नं.	अवस्था १	अवस्था २	अवस्था ३	अवस्था ४	सूचक नं.	कमजोर	सामान्य	उत्तम	सूचक नं.	कमजोर	सामान्य	उत्तम
२.१.१	०	०.५	०.७५	१	२.२.१	०	०.५	१	२.३.१	०	०.५	१
२.१.२	०	०.५	०.७५	१	२.२.२	०	०.५	१	२.३.२	०	०.५	१
					२.२.३	०	०.५	१	२.३.३	०	०.५	१

क्षेत्रगत अंकभार



छलफल र जिज्ञासा समाधान

धन्यवाद